

## Benutzungsordnung der Bibliothek – Affolternstrasse 56, Raum G 272

Das **ISEK – Populäre Kulturen (PK)** und das **Seminar für Filmwissenschaft (FIWI)** teilen sich die Bibliotheksräumlichkeiten. Wir heissen Sie willkommen. Trotz der räumlichen Nähe bleiben die Bibliotheken jedoch eigenständig bestehen. Bitte beachten Sie den Übersichtsplan.

Während die **FIWI-Bibliothek** über einen reinen Präsenzbestand mit individuellem Abfragekatalog verfügt (online: <http://www.film.uzh.ch/de/bibliothek/katalog.html>), ist die **PK-Bibliothek** bis auf einige Ausnahmen eine Ausleihbibliothek und Teil des NEBIS-Verbunds (siehe auch <http://www.recherche-portal.ch/>).

Die institutsspezifischen Detailinformationen finden sich separat, nachfolgend die Punkte, die für beide Bibliotheken gelten.

Die Bibliotheken stehen allen interessierten Besucherinnen und Besuchern offen, richten sich aber in erster Linie an Studierende und Forschende der jeweiligen akademischen Disziplin. Ein Kopierraum mit einem Gerät der Zentralstelle befindet sich in der Bibliothek; Kopierkarten können in der Cafeteria im Erdgeschoss bezogen und am Automaten neben dem Haupteingang aufgeladen werden.

Der Literaturapparat zu laufenden Veranstaltungen des FIWI befindet sich an der Aussenwand des Kopierraumes, derjenige der PK im Kopierraum.

Bibliotheken stellen einen Ort des stillen Arbeitens dar, weshalb Mobiltelefone aus- oder stumm zu schalten sind. Bitte beachten Sie, dass die Bibliotheksräumlichkeiten **ohne Taschen und Jacken** zu betreten sind. Weiter ist das Mitführen von Speisen und Getränken (ausser stilles Wasser) untersagt.

Den Nutzerinnen und Nutzern der Bibliothek steht eine beschränkte Anzahl Schliessfächer zur Verfügung sowie zwei Laptop-Schlösser. Gegen Abgabe eines Ausweises kann beim Präsenzpult der Bibliothek kostenlos ein Schlüssel bezogen werden. Die Schlüssel sind täglich zu retournieren. Im Gebäude sind ausserdem weitere Schliessfächer zu finden (Schlüssli selbst mitbringen).

Besten Dank für Ihre Kenntnisnahme, gute Recherche und nochmals: herzlich Willkommen!

Ihr PK- und FIWI-Bibliotheksteam

Juni 2016

## Seminar für Filmwissenschaft (FIWI)

Die Seminarbibliothek ist eine reine Präsenzbibliothek und steht allen im Bereich Filmwissenschaft arbeitenden Personen zur Verfügung. Ihre Bestände dürfen nur in den Bibliotheksräumen benützt werden – eine Ausleihe ist nicht möglich. Der gesamte Bestand ist im Computer nachgewiesen. Gewisse Signaturen befinden sich im Compactus und müssen vorbestellt werden. Erfolgt die Bestellung vor 17 Uhr, ist sie am nächsten Arbeitstag einsehbar (bei Präsenz melden). Bitte beachten Sie bei der Katalogsabfrage einen allfälligen Standort-Hinweis:

- Compactus ⇒ beim Präsenzpult oder via Mail vorzubestellen: [bibliothek@fiwi.uzh.ch](mailto:bibliothek@fiwi.uzh.ch)
- Literaturapparat ⇒ Aussenwand Kopierraum, Lehrveranstaltungshinweis beachten
- Interne Nutzung ⇒ beim Präsenzpult oder via Mail Rückruf auslösen (kann bis zu 7 Arbeitstage dauern: [bibliothek@fiwi.uzh.ch](mailto:bibliothek@fiwi.uzh.ch))
- Vermisst ⇒ trotzdem im Regal nachschauen; bei anderen Bibliotheken versuchen
- Buchbinder ⇒ derzeit nicht verfügbar (in Reparatur)
- Online-Zugang ⇒ wo möglich, ist direkter Link gesetzt (VPN benutzen); bei einigen wenigen Zeitschriften ist der Onlinezugang an die Bibliothekscomputer gebunden

Es besteht ebenfalls die Möglichkeit, im elektronischen Katalog des FIAF – International Film Archive of Film, nach Zeitschriftartikeln zu suchen. Der Katalog wird seit 1972 geführt, ist jedoch nur in der ZB Zürich und über das Netzwerk der Universität Zürich zugänglich. Studierende und Mitarbeitende der Universität können über einen VPN Client von zuhause aus auf diese Dienstleistung zugreifen (siehe <http://www.id.uzh.ch/dl/mobil/zugaenge/vpn.html>).

Wir empfehlen zum Einstieg in die Benutzung der Bibliothek die Lektüre der «Einführung in die Literatursuche» (<http://www.film.uzh.ch/dam/jcr:00000000-3a15-17ad-0000-00005f59d2a3/FIWILiteratursuche.pdf>).

## **ISEK – Populäre Kulturen (PK)**

Ab dem Jahr 2000 erworbene Bücher sind ausschliesslich über den IDS-Katalog zu finden, früher erworbene Bestände über den Zettelkatalog. Die Bibliothek ist allgemein zugänglich, die Ausleihe erfordert einen Bibliotheksausweis (IDS Uni Zürich, ZB oder ETH).

Bücher mit Signatur ohne spezielle Kennzeichen sind für 4 Wochen ausleihbar. Wenn keine Reservation vorliegt, kann die Ausleihfrist um weitere 8 Wochen verlängert werden.

Nicht ausleihbar sind:

- \* einzelne Zeitschriftennummern
- \* Zeitschriftenbände (Signatur Z)
- \* Handbücher, Lexika etc. (Signatur X)
- \* Bücher, die mit einem roten Streifen versehen sind
- \* Titel, die mit einem blauen Punkt versehen sind: Sie können zur Einsicht verlangt werden.
- \* Bücher und Broschüren aus Präsenzbibliotheken bzw. Apparaten laufender Lehrveranstaltungen.

Die BenutzerInnen haften für die Rückgabe der Bücher in einwandfreiem Zustand. Es ist untersagt, persönliche Anmerkungen, Notizen und Unterstreichungen in den Büchern anzubringen. Es dürfen keine Bücher an Drittpersonen weitergegeben werden.

Mahnungen: Erinnerung: gebührenfrei. 1. Mahnung (10 Tage nach Erinnerung): Fr. 10.- (pro Buch) 2. Mahnung:(nach weiteren 10 Tagen): Fr. 20.- (pro Buch) 3. Mahnung:(nach weiteren 10 Tagen): Fr. 35.- (pro Buch). Die 3. Mahnung erfolgt mit eingeschriebenem Brief und bewirkt eine Ausleihsperre.